



УТВЕРЖДАЮ

Директор «МБОУ ООШ №3 ст.
Кардоникской»

В.И. Кононова
В.И. Кононова

«августа» 2023г.

**план деятельности по сопровождению самоопределения
и профессиональной ориентации обучающихся
МБОУ «ООШ №3 ст. Кардоникской»
на 2023-2024 учебный год**

«План деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся МБОУ «ООШ №3 ст. Кардоникской» на 2023-2024 учебный год» (далее – план) разработан с учётом:

- приказа Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики № 672 от 27.07.2023г. «Об организации работы в 2023-2024 учебном году по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики»;
- методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации»);
- методических рекомендаций по реализации проекта «Билет в будущее» по профессиональной ориентации обучающихся 6–11-х классов образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (Письмо Министерства просвещения РФ от 15.01.2022 № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»);
- методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования по взаимодействию с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся 6–11-х классов;
- примерной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций (одобрена решением федерального

учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22).

Реализация плана осуществляется с целью повышения эффективности деятельности в решении задач по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся МБОУ «ООШ №3 ст. Кардоникской» (далее - ОУ) на ступенях основного общего образования (далее - ОО).

В план включены рекомендации по реализации базового уровня (не менее 40 часов в учебный год).

Реализация плана предполагает взаимодействие ОУ с предприятиями, профессиональными образовательными организациями (далее - ПОО), образовательными организациями высшего образования (далее - ООВО), организациями дополнительного образования (далее - ОДО) и иными организациями, а также гибкое регулирование на основе постоянного отслеживания эффективности принятых мер и реализуемых мероприятий.

План представлен в Таблице 1. Включает в себя:

- Цели
- Задачи
- Методические и информационные материалы
- Организационные мероприятия в рамках реализации профминимума
- Мониторинг реализации профминимума в КЧР
- Мероприятия в рамках уровней реализации профминимума

**План деятельности по сопровождению самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся
МБОУ «ООШ №3 ст. Кардоникской» на 2023-2024 уч. г.**

№ п/п	Наименование	Значение	Ссылка на материал
1.	Цель	Формирование единого профориентационного пространства в системе общего образования Российской Федерации, обеспечивающего готовность выпускников общеобразовательных организаций к профессиональному самоопределению.	
2.	Задачи	<ul style="list-style-type: none">• развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной работы в ОУ;• обеспечение научно обоснованного содержания наполнения профориентационной деятельности, с учетом разных возможностей образовательных организаций;• разработка механизмов мониторинга, анализа, верификации профориентационной деятельности;• систематизация профориентационной работы ОУ;• обогащение инструментами и практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся;• разработка вариативного компонента профориентационной работы с обучающимися, с учетом социально-экономических особенностей конкретного региона;• подготовка программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность в образовательных организациях;• обеспечение социального партнерства между сторонами, участвующими в профориентационной работе: образовательными организациями всех видов,• компаниями-работодателями, центрами занятости населения, обучающимися и их родителями;• включение в профориентационную работу программы,• предусматривающей поддержку обучающихся «группы риска» (с прогнозируемыми затруднениями трудоустройства).	

3. Методические и информационные материалы

Методические и информационные материалы для реализации направлений профминимума будут размещаться в сети Интернет в общем доступе по ссылке:

<http://profmin.bvbmfg.ru/>

4. Организационные мероприятия в рамках реализации профминимума

п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	
1	1	2	3	4	5
1.	Назначить Артуганову С.В., заместителя директора по ВР, ответственной за реализацию мероприятий профминимума в МБОУ «ООШ №3 ст. Кардоникской»	До 1 августа 2023 г.	Директор	Приказ ОУ	
2.	Локальным актом определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (классный руководитель, педагог-психолог.).	До 25 августа 2023 г.	Директор	Приказ ОУ	
3.	Заполнить отчет о готовности организации к реализации профминимума	До 21 августа	ОУ	Отчет о готовности к реализации профминимума ОУ	
4.	Разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума и региональным планом мероприятий профориентационной направленности	До 25 августа 2023 г.	ОУ	Утвержденный план реализации профминимума в ОУ	
5.	Зарегистрировать ОУ в проект «Билет в будущее»	До 10 сентября 2023г.	Завуч по ВР	Доступ ОУ на платформу «Билет в будущее»	
6.	Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме	До 10 сентября 2023г.	Завуч по УВР		

5.	Мониторинг реализации профминимума в ОУ	Декабрь-январь Май-июнь	ОУ	Отчет
6. Мероприятия в рамках уровней реализации профминимума				
Направления профминимума/Мероприятия				
	Кол-во часов	Классы-участники	Ответственный сотрудник, ФИО, должность	Дата проведения
1. Реализация профориентационных мероприятий в рамках базового уровня профминимума 40 ак. ч.				
1.1.	Урочная деятельность	4 ак.ч.	6-9	Педагоги-предметники 1.09.2023-31.05.2024
1.1.1.	Урочная деятельность	4 ак.ч.		
1.1.1.1.	Дисциплина «_____»: профориентационный компонент			
1.1.1.2.	Дисциплина «_____»: профориентационный компонент			
...				
...				
1.2.	Внеурочная деятельность: курс занятий «Россия – мой горизонт»	34 ак.ч.	6-9	Классные руководители 1.09.2023-31.05.2024
1.2.1.	Диагностический конструктор (2 этапа): несколько вариантов профориентационных диагностик, исходя из потребностей обучающихся			
1.2.2.	Профориентационные уроки			
1.2.3.	Рефлексивные занятия			
1.2.4.	Занятия по изучению отраслей экономики			
1.2.5.	Моделирующие профессиональные онлайн пробы на основе Платформы			
1.3.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	от 2 ак.ч.	6-9	Классные руководители сентябрь, 2023г. февраль, 2024г.
1.3.1.	Родительские собрания Всероссийские			
1.3.2.	Родительские собрания внутришкольные			

Ответственная за реализацию профминимума:
ФИО: Артуганова С.В.
Тел.: +7 988 718 36 80

